

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор
ГБОУ СПО МО ХТМВ



Г.Г.Сергеев

«06» марта 2015 г

**Положение о порядке организации и проведения
олимпиады профессионального мастерства среди студентов профессиональных
образовательных организаций Московской области по профессии среднего
профессионального образования 15.01.25 «Стапочник (металлообработка)».**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи олимпиады профессионального мастерства среди студентов профессиональных образовательных организаций Московской области по профессии среднего профессионального образования 15.01.25 «Стапочник (металлообработка)» (далее – Олимпиада), ее организационно-методическое обеспечение, порядок проведения и финансирования, участия в Олимпиаде и определения победителей.

1.2. Учредителями Олимпиады являются Министерство образования Московской области, Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Московской области «Химкинский техникум межотраслевого взаимодействия» (ГБОУ СПО МО ХТМВ).

1.3. Организатором Олимпиады является Ресурсный центр космического машиностроения ГБОУ СПО МО ХТМВ

1.4. Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Закона Московской области от 27.07.2013 г. № 94/2013-ОЗ "Об образовании".

1.5. Цели Олимпиады:

- повышение престижа среднего профессионального образования;
- повышение мотивации студентов на высокое качество профессионального образования;
- закрепление и углубление знаний и умений, компетенций полученных в процессе теоретического обучения и производственной практики;
- выявление наиболее талантливых и перспективных студентов;
- стимулирование творческой активности студентов и педагогических работников;
- независимая оценка качества профессионального обучения студентов;
- развитие сетевого взаимодействия.

1.6. Задачи, решаемые Олимпиадой:

- поощрение наиболее одаренных, способных студентов и творчески работающих педагогов;
- совершенствование профессиональных и общих компетенций студентов, внедрение в образовательный процесс новых технологий, рациональных приемов и методов труда;
- проверка способностей студентов к системному действию в профессиональной ситуации, анализу и проектированию своей деятельности;
- совершенствование навыков самостоятельной работы и развитие профессионального мышления студентов;
- расширение круга профессиональных умений по выбранной специальности;
повышение ответственности студентов за выполняемую работу, способности самостоятельно эффективно решать проблемы в области профессиональной деятельности
- проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;

- создание необходимых условий для поддержки одаренных студентов, в том числе оказание содействия в их интеллектуальном и профессиональном развитии, повышение уровня конкурентоспособности при продолжении образования и трудоустройстве на ведущие предприятия Московской области;
- совершенствование педагогической квалификации педагогических работников, участвующих в проведении Олимпиады;

1.7. Олимпиада проводится на основе ФГОС, основной профессиональной образовательной программы.

2. Организационно-методическое обеспечение Олимпиады

2.1. Общее руководство организацией и проведением Олимпиадой осуществляет Организатор Олимпиады при содействии Учредителей Олимпиады.

2.2. Учредители Олимпиады:

- согласовывают положение о проведении Олимпиады
- оказывают Организатору Олимпиады помощь в осуществлении информационной поддержки Олимпиады, оповещении участников о проведении Олимпиады и в иных действиях, предпринимаемых для осуществления целей и решения задач Олимпиады
- направляют или согласовывают кандидатуры для включения в состав жюри Олимпиады
- при наличии возможности осуществляют поддержку в финансировании Олимпиады или привлечении спонсоров.

2.3. Организатор Олимпиады:

- осуществляет связи с Учредителями Олимпиады;
- разрабатывает и согласовывает с Учредителями порядок проведения Олимпиады с включением в него предложений по организации, проведению, тематике конкурсного задания, критериев оценки конкурсных работ.
- привлекает представителей Учредителей Олимпиады для осуществления информационной поддержки Олимпиады, оповещения участников о проведении Олимпиады и иных действий, предпринимаемых для осуществления целей и решения задач Олимпиады
- из числа лиц, направленных или согласованных с Учредителями Олимпиады, формирует состав жюри Олимпиады.
- формирует рабочую группу Олимпиады, ответственную за текущую организационно-техническую работу по подготовке и проведению Олимпиады.
- определяет методику проведения Олимпиады;
- утверждает конкурсные задания и критерии их оценки;
- определяет конкретные сроки проведения Олимпиады;
- руководит деятельностью рабочей группы;
- контролирует проведение Олимпиады;
- на основании результатов, представленных жюри, утверждает победителей и распределяет призовые места, готовит предложения по награждению победителей;
- рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при подготовке и проведении Олимпиады;
- решает вопрос информационной поддержки Олимпиады, взаимодействует со СМИ, образовательными организациями, предприятиями, заинтересованными в проведении и поддержке Олимпиады;
- обеспечивает помещения, необходимые для организации и проведения Олимпиады;
- обеспечивает возможность организации питания участников Конкурса и сопровождающих;
- обеспечивает Рабочую группу и жюри Олимпиады необходимой для организации Олимпиады офисной техникой, раздаточным материалом

Организатор Олимпиады несет полную ответственность за соблюдение порядка, охраны труда и пожарной безопасности при проведении Олимпиады в части организации всех необходимых процедур, соблюдение регламента и секретности конкурсных заданий.

2.4. *Рабочая группа Олимпиады* обеспечивает техническую поддержку при подготовке и проведении Олимпиады:

- организует оповещение участников о проведении Олимпиады;
- осуществляет информационное обеспечение Олимпиады, рассылку информационных сообщений;

- обеспечивает коммуникации и взаимодействие с потенциальными участниками Олимпиады, с членами оргкомитета и жюри Олимпиады;
- производит регистрацию и жеребьевку участников Олимпиады (Приложение №2);
- ведёт всю документацию Олимпиады;
- организует формирование конкурсных заданий, привлекая для этого необходимых специалистов ведущих профессиональных образовательных организаций, предприятий Московской области, рекомендованных Учредителями Олимпиады;
- разрабатывает и представляет на согласование проект положения об Олимпиаде, регламента проведения Олимпиады (Приложение №3), заявки на участие в Олимпиаде, критериев оценки конкурсного задания, итогового протокола;
- проводит подготовку награждения победителей и призеров Олимпиады;

Рабочая группа ведет работу в соответствии с решениями, указаниями и рекомендациями организатора Олимпиады, систематически информирует организатора о текущей работе и её результатах.

2.5 Состав жюри Олимпиады утверждается организатором Олимпиады. В жюри Олимпиады могут входить ведущие специалисты предприятий оборонной промышленности городского округа Химки, почётные гости и другие лица, направленные Учредителями Олимпиады (род деятельности которых соответствует направлению Олимпиады)

Жюри Олимпиады:

- прямым голосованием выбирает из своего состава председателя;
- оказывает содействие Организатору Олимпиады в разработке критериев оценки;
- проводит оценку выполненных участниками изделий и определяет победителей;
- дает оргкомитету рекомендации по проведению Олимпиады;
- подписывает протокол Олимпиады

3. Порядок организации и проведения Олимпиады.

Конкурс проводится **02 апреля 2015 года** на базе Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Химкинского техникума межотраслевого взаимодействия» по адресу Московская область, г.о. Химки, Берёзовая аллея д.1, учебный корпус №1.

3.1. Участники Олимпиады

В конкурсе принимают участие по одному студенту от профессиональных образовательных организаций Московской области 2 или 3 курса обучения не старше 23 лет, осуществляющих подготовку для промышленности Подмоскovie, в соответствии с поданными заявками Организатору Олимпиады (Приложение №1).

3.2. Организационный сбор составляет **200 рублей** за участника конкурса и **200 рублей за каждого сопровождающего** *.

3.3. Оплата организационного взноса производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет ГБОУ СПО МО ХТМВ. *Квитанция оформляется на каждого участника и сопровождающего отдельно.* (Приложение № 4)

Сканированные копии платёжных квитанций направляются вместе с заявкой.

3.4. В исключительных случаях Организационный взнос может быть оплачен сопровождающим конкурсанта в день проведения Олимпиады в одном из отделений банка, расположенного на территории г.о.Химки. Квитанция об оплате должна быть представлена Организатору Олимпиады *при регистрации участников. В случае отсутствия квитанции Организатор Олимпиады обеспечивает участника и его сопровождающих питанием.*

3.5. Заявки на участие в Олимпиаде подаются не позднее **20 марта 2015** в секретариат учебного корпуса №1 Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Московской области «Химкинского техникума межотраслевого взаимодействия», расположенного по адресу; Московская область, г.о. Химки, Берёзовая аллея д.1 или по тел./факс. **8(495) 572-21-34**, электронной почте **gbou-64@mail.ru**. Организатор

* Организационный сбор включает в себя расходы, связанные питанием в день проведения конкурса (завтрак, обед).

Олимпиады не рассматривает заявки, поступившие позднее указанного срока или не отвечающие требованиям настоящего Положения.

3.6. Участники Олимпиады имеют право по согласованию с Организатором ознакомиться с маркой станка, примерным эскизом детали не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты проведения конкурса.

3.7. Регистрация и жеребьевка подавших заявку участников проводится **02 апреля 2015 года** с 9 до 10 часов, при наличии паспорта, студенческого билета, оригинала заявки и квитанции об оплате организационного взноса. Номер участника при жеребьевке определяет также номер станка, на котором ему предстоит выполнить конкурсное задание.

3.8. Перед началом выполнения конкурсного задания его участники проходят инструктаж по охране труда.

3.9. Лица, сопровождающие участников Олимпиады, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность участников в пути следования и в период проведения Олимпиады.

3.10. Студенты принимают участие в Олимпиаде на добровольной основе. Участие в Олимпиаде является уважительной причиной отсутствия студента на занятиях в дни проведения Олимпиады.

4. Конкурсное задание

4.1. Конкурсное задание включает в себя 2 конкурсных задания – теоретическое и практическое.

4.1.1. Теоретическое задание.

Представлено в виде тестов. На выполнение теоретического задания отводится 30 минут, включает в себя вопросы, охватывающие содержание общепрофессиональных дисциплин.

Теоретическое задание оценивается в 20 баллов.

4.1.2. Практическое задание заключается в изготовлении детали «Наконечник» согласно чертежу на универсальном токарно-винторезном станке (модели 16К20, SPF 1500PH, SPF 1000P, SPF 1000PV). Сложность практического задания соответствует уровню 3-4 квалификационных разрядов по профессии *токарь*. *Практическое задание оценивается в 80 баллов.*

Заготовкой для практического задания является прокат диаметром 40 мм, длиной – 62 мм. Материал заготовки – дюралюминий. Изготовление деталей предусматривает выполнение следующих видов токарных работ:

- точение торцов;
- точение поверхностей;
- точение наружной канавки;
- точение фасок;
- сверление сквозного отверстия;
- растачивание сквозного отверстия;
- сверление ступенчатого отверстия;
- растачивание ступенчатого отверстия.

Точность обработки наружных и внутренних поверхностей – 9...12 квалитеты, шероховатость-в соответствии с чертежом.

Для обработки детали необходимо иметь:

Режущий инструмент (державка резца ПхВ :16x10, 20x16):

- резец проходной отогнутый;
- резец упорно-проходной;
- резец канавочный;
- резец расточной для сквозных отверстий;
- сверло центровочное Ø 2,5 мм;
- сверло Ø 14,5 мм.

Вспомогательный инструмент:

- набор переходных втулок;
- сверлильный патрон;
- подкладки под резец;
- гаечный ключ 17x19;
- шестигранный ключ.

Мерительный инструмент:

- штангенциркуль ШЦ-1;
- штангенциркуль ШЦ-2;
- микрометр МК 25-50;
- калибр-пробки Ø20H9
- угломер.

После выполнения работы деталь маркируется в присутствии конкурсанта одним из членов жюри и передается жюри для контроля точности и качества изготовления.

Продолжительность выполнения практического задания составляет 2 астрономических часа (90 минут), включая организацию и уборку рабочего места, ознакомление с чертежами.

4.2. Инструментом, приспособлениями, спец.одеждой участники Олимпиады **обеспечиваются направляющей стороной.**

4.3. При выполнении конкурсного задания участники конкурса могут пользоваться справочной литературой.

4.4 Участники конкурса приступают к выполнению практического задания одновременно. Время окончания работы фиксируется по истечении указанного в настоящем положении времени, отведенного на выполнение конкурсного задания.

4.5. Выполнение практического задания оценивается в баллах по следующим критериям:

- точность выполнения каждого размера (внешнего и внутреннего)
- соответствие шероховатости поверхности заданным параметрам;
- за нарушение правил охраны труда и техники безопасности конкурсант отстраняется от выполнения конкурсного задания;
- при первой поломке режущего инструмента участнику выдается новый, при повторной поломке режущего инструмента конкурсант отстраняется от выполнения конкурсного задания.

5. Подведение итогов и награждение победителей

- Оценка достижений участников Олимпиады является гласной и проводится на основании нормативной документации.
- Итоги Олимпиады подводятся по сумме показателей выполнения конкурсных заданий, утверждаются председателем жюри и сообщаются всем участникам. В спорных ситуациях окончательное решение принимается председателем жюри.
- Подведение итогов и награждение участников Олимпиады и подготовивших их педагогов. проводится членами жюри Олимпиады или почетными гостями Олимпиады.
- Итоги конкурса оформляются протоколом (Приложение №3) в письменной форме, который в течение двух суток со дня его подписания, не считая выходных и праздничных дней, размещается на официальном сайте ГБОУ СПО МО ХТМВ pu-64.narod.ru в разделе «Конкурсы».

6. Победители и призы Олимпиады определяются по результатам Олимпиады.

- Победителем Олимпиады считается участник Олимпиады, набравший по сумме показателей наибольшее количество баллов. Победитель награждается Грамотой за 1 место.
- Призерами Олимпиады считаются участники Олимпиады, набравшие по сумме показателей количество баллов, соответствующее в рейтинге 2-му и 3-му месту. Призеры награждаются Грамотами за 2 и 3 место соответственно.
- Участникам Олимпиады и преподавателям, подготовившим участника, вручаются сертификаты об участии в олимпиаде профессионального мастерства среди студентов профессиональных образовательных организаций Московской области по профессии среднего профессионального образования 15.01.25 «Станочник (металлообработка)»
- Педагогам, подготовившим победителей и призеров Олимпиады, вручаются грамоты за подготовку победителя (призера) олимпиады профессионального мастерства среди студентов профессиональных образовательных организаций Московской области по профессии среднего профессионального образования 15.01.25 «Станочник (металлообработка)».
- На усмотрение Организаторов Олимпиады по согласованию с Учредителями Олимпиады участники Олимпиады могут отмечаться в отдельных номинациях и награждаться

соответствующими дипломами. Также победителю, призеру и номинантам Олимпиады могут вручаться памятные подарки от Учредителей Олимпиады и почетных гостей.

Заявка¹

на участие в олимпиады профессионального мастерства среди студентов профессиональных образовательных организаций Московской области по профессии среднего профессионального образования 15.01.25 «Станочник (металлообработка)»

Муниципальное образование	
Полное и сокращенное наименование образовательной организации	
Ф.И.О директора (полностью)	
Ф.И.О. студента-участника	
Дата рождения студента-участника	
Паспортные данные участника	
ФИО и должность педагога (полностью), подготовившего студента-участника	
Ф.И.О. педагога, сопровождающего участника конкурса	
Контактный телефон, который будет сопровождать участника конкурса	
Адрес электронной почты образовательной организации, контактный телефон ответственного за подготовку к Конкурсу	
Паспортные данные ² педагога, сопровождающего участника конкурса (серия и номер паспорта, кем и когда выдан)	
Дата заполнения заявки	

Руководитель образовательной организации

(подпись, расшифровка)

М.П.

¹ Заявка оформляется на бланке образовательной организации

² Паспортные данные необходимы для пропуски на ФГУП НПО им. С.А.Лавочкина.

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ

участников олимпиады профессионального мастерства среди студентов профессиональных образовательных организаций Московской области по профессии среднего профессионального образования 15.01.25 «Станочник (металлообработка)»

<i>№ п/п</i>	<i>Номер по жеребьевке</i>	<i>Образовательная организация</i>	<i>ФИО участника</i>	<i>ФИО Сопровождающего</i>	<i>Подпись участника</i>

**Примерный регламент проведения олимпиады профессионального мастерства
среди студентов профессиональных образовательных организаций Московской
области по профессии среднего профессионального образования 15.01.25
«Станочник (металлообработка)»**

9.00 -10.00	Регистрация участников	Фойе 1 Этаж
10.00 - 10.20	Завтрак, ознакомление с порядком проведения конкурса, инструктажи	Столовая Каб. 1
10.20 -10.50	Открытие Олимпиады	Актальный зал
11.00-11.30	Выполнение теоретического задания	Каб. № 2
11.40- 13.40	Выполнение практического задания	Станочная мастерская
11.00 – 13.30	Экскурсия в музей ФГУП НПО им. С.А.Лавочкина (для сопровождающих)	ФГУП НПО им. С.А.Лавочкина
13.40-14.40	Обед Работа жюри	
14.40-15.00	Оглашение результатов, награждение победителей	

<p>Извещение</p>	<p>Наименование получателя платежа: <u>Минфин Московской области</u> (л/сч 20014480020 (ГБОУ СПО МО ХТМВ))</p> <p>Налоговый орган: <u>ИНН 5047017009 КПП 504701001</u></p> <p>Код ОКТМО: <u>46783000001</u></p> <p>Номер счета получателя платежа: <u>40601810700003000001</u></p> <p>Наименование банка: <u>Отделение 1 Москва</u></p> <p>БИК: <u>044583001</u> корсчет: _____</p> <p>Наим. платежа: <u>организационный взнос за участие в олимпиаде по профессии «Станочник (металлообработка)» за _____</u></p> <p>Код бюджетной классификации: <u>0000000000000000130</u></p> <p>Плательщик: Адрес плательщика</p> <p>Итого к уплате _____</p>
<p>Кассир</p>	<p>Плательщик (подпись) _____ Дата: _____</p>
<p>Квитанция</p>	<p>Наименование получателя платежа: <u>Минфин Московской области</u> (л/сч 20014480020 (ГБОУ СПО МО ХТМВ))</p> <p>Налоговый орган: <u>ИНН 5047017009 КПП 504701001</u></p> <p>Код ОКТМО: <u>46783000001</u></p> <p>Номер счета получателя платежа: <u>40601810700003000001</u></p> <p>Наименование банка: <u>Отделение 1 Москва</u></p> <p>БИК: <u>044583001</u> корсчет: _____</p> <p>Наим. платежа: <u>организационный взнос за участие в олимпиаде по профессии «Станочник (металлообработка)» за _____</u></p> <p>Код бюджетной классификации: <u>0000000000000000130</u></p> <p>Плательщик: Адрес плательщика</p> <p>Итого к уплате _____</p>
<p>Кассир</p>	<p>Плательщик (подпись) _____ Дата: _____</p>